



Comité Social d'Administration local du 31 mars 2023 Formation Spécialisée



Ce Comité Social d'Administration local Formation Spécialisée s'est tenu dans les locaux la DDFiP du Pas-de-Calais. Il a commencé à 9 h 30 et s'est terminé à 16 h 00 . La présidence était assurée par M. Claude Girault, Directeur des Finances Publiques du Pas-de-Calais. Mme Isabelle Ortiz, M. Hubert Girard, M. Stéphane Gaucher, Mme Christine Lafont, Mme Hélène Snauwaert, M. Arnaud Tellier, Mme Emilie Derasse, M. Guy Francois (AP), M. Olivier Wintrebert (ISST), Madame Françoise RIVAUX (infirmière), Mme Sylvie Heroguer (APMP) Mme Sylvie Niellini (assistante-sociale) et Madame Céline Leleux (Assistante-sociale) ont également participé à cette instance.



Point 1 : Election du secrétaire de la Formation Spécialisée

Point 2 : Présentation du règlement intérieur

Point 3 : Approbation des procès verbaux des CHSCT des 21 octobre et 22 décembre 2022

Point 4 : Bilan de formation et exécutions des crédits de 2022.

Point 5 : Note d'orientation ministérielle santé, sécurité et conditions de travail 2023

Point 6 : Point sur la réunion du groupe de travail du 3 mars 2023

Point 7 : Propositions d'utilisations des crédits de 2023

Point 8 : Point sur la délégation d'enquête « sécurisation des missions de contrôle fiscal externe »

Point 9 : Travaux immobiliers en cours et projets à venir

Point 10 : Questions diverses



Organisations Syndicales participant à ce C S A L

Vos représentant(e)s CFTC DDFIP 62 en Comité Social d'Administration Local :

- Frédérique Monchy, Titulaire, SIP de Lens
- Yann Plouviez, expert, PNCD de Béthune



Point 1 :

**Election du secrétaire de
la Formation Spécialisée**

Mme Verdaux Catherine a été élue à l'unanimité secrétaire de séance en attendant l'élection officielle qui interviendra après le dépôt du règlement intérieur de l'instance.



Point 2 :

Présentation du règlement intérieur

Dans l'attente des GT nationaux et de leurs déclinaisons locales, ce point n'a pu être abordé.



Point 3 :

**Approbation des procès verbaux des
CHSCT des 21 octobre et 22 décembre 2022**

Les procès verbaux du 21 octobre et du 21 novembre 2022 ont été votés à la majorité.



Point 4 :

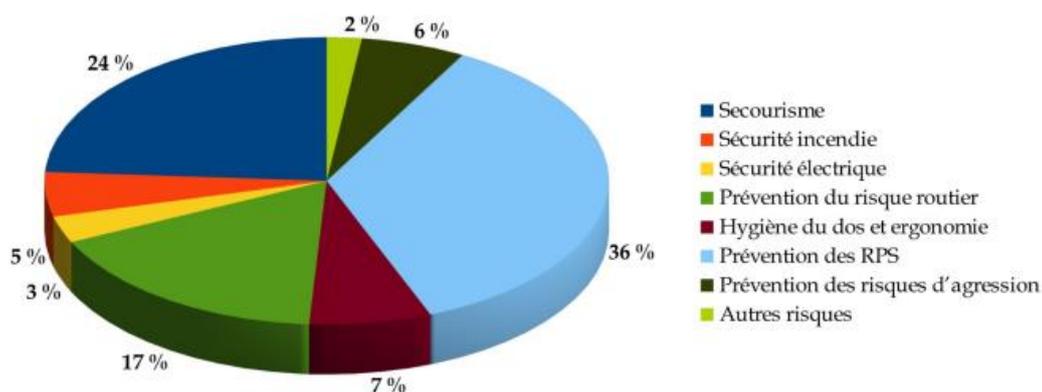
Bilan de formation et

exécutions des crédits de 2022.

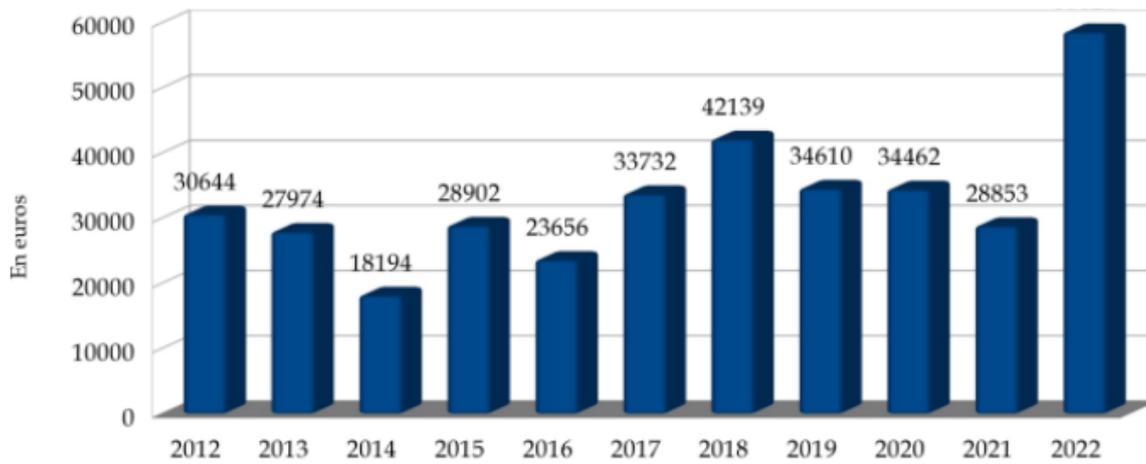
Bilan des formations financées par le CHSCT du Pas-de-Calais pour l'année 2022.

THEMES	Durée d'une session (en jours)	Nombre de sessions organisées	Coût total (en euros)	Nbre d'agents convoqués	Nbre d'agents présents	Nbre d'agents absents	Taux Absentéisme	Coût du stage		Coût Absentéisme
								par agent convoqué	par agent formé	
Sauveteur Secouriste du Travail	2	4	4 200,00	33	24	9	27,27%	127,27	175,00	1 145,45
Recyclage Sauveteur Secouriste du Travail	1	6	2 800,00	54	39	15	27,78%	51,85	71,79	777,78
Formation à l'utilisation d'un défibrillateur	1h00	7	7 401,60	49	33	16	32,65%	151,05	224,29	2 416,85
Formation à la manipulation des extincteurs	0,5	3	2 142,00	35	32	3	8,57%	61,20	66,94	183,60
Analyse sécurité incendie	0,5	1	594,00							
Risque routier – Formation Olivier	1	2	4 134,00	14	14	0	0,00%	295,29	295,29	0,00
Risque routier – Formation Centaure	2	3	5 838,00	8	8	0	0,00%	729,75	729,75	0,00
Habilitation électrique - Personnel non électricien – Formation initiale et recyclage (4)	2	1	1 656,00	9	3	6	66,67%	184,00	552,00	1 104,00
Hygiène du dos et ergonomie – Prévention des pathologies mécaniques	1	5	4 172,50	49	41	8	16,33%	85,15	101,77	681,22
Prévention et maîtrise du risque canin	1	1	1 866,00	8	6	2	25,00%	233,25	311,00	466,50
Du stress au burn out	2	5	12 000,00	46	45	1	2,17%	260,87	266,67	260,87
Manager en mode collaboratif	2	1	3 050,00	10	8	2	20,00%	305,00	381,25	610,00
Le télétravail et le travail à distance	2	1	2 400,00	11	8	3	27,27%	218,18	300,00	654,55
Encadrer le télétravail et le travail à distance	2	1	3 050,00	6	6	0	0,00%	508,33	508,33	0,00
Techniques de nettoyage	0,5	1	708,00	4	4	0	0,00%	177,00	177,00	0,00
Produits et ambiances dangereuses	0,5	1	708,00	4	3	1	25,00%	177,00	236,00	177,00
Atelier stress au travail « EFT technique de libération émotionnelle »	1h00	1	252,00	8	8	0	0,00%	31,50	31,50	0,00
Atelier stress au travail « Cohérence cardiaque et respiration guidée »	1h00	1	228,00	11	11	0	0,00%	20,73	20,73	0,00
Théâtre d'intervention sur les violences faites aux femmes	0,5	1	1 420,00	36	36	0	0,00%	39,44	39,44	0,00
TOTAL		46	58 620,10	395	329	66	16,71%	148,41	178,18	7 036,28

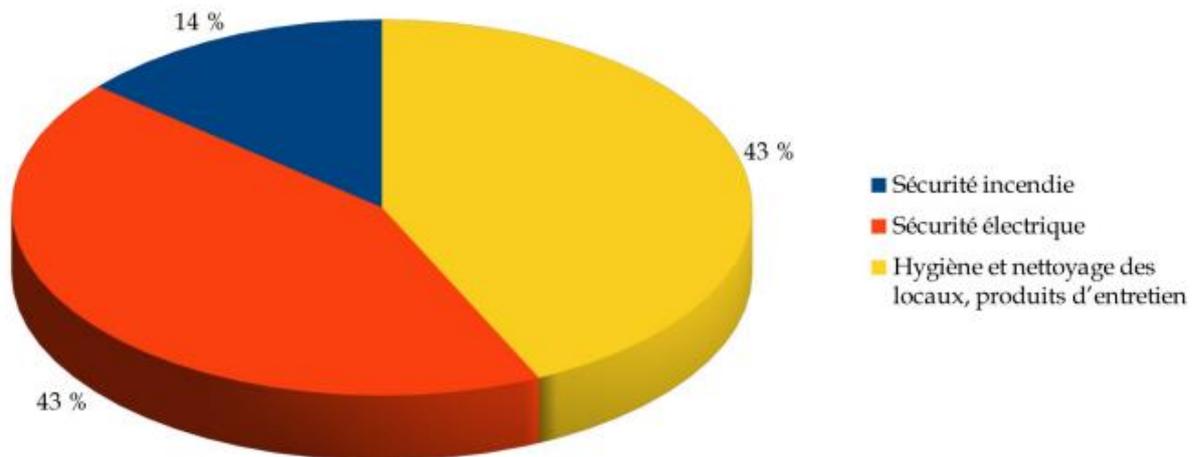
Bilan des formations financées par le CHSCT du Pas-de-Calais pour l'année 2022.



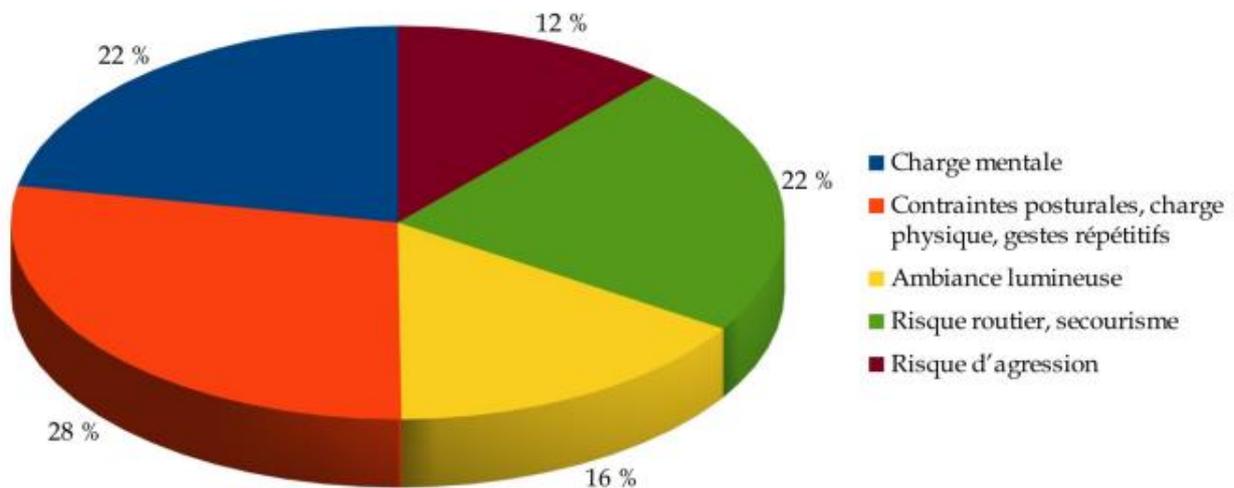
Part du budget consacré à la formation de 2012 à 2022.



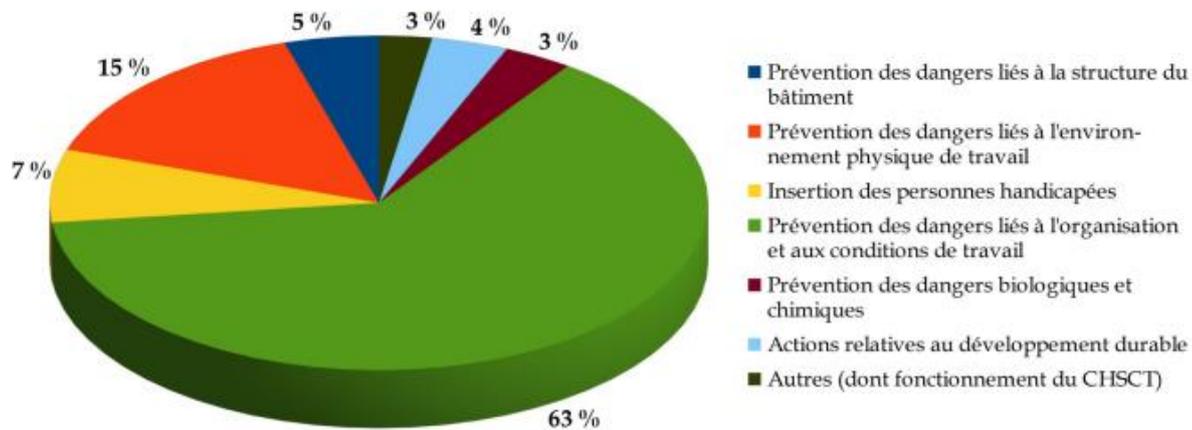
Prévention des dangers liés à l'environnement physique de travail, année 2022



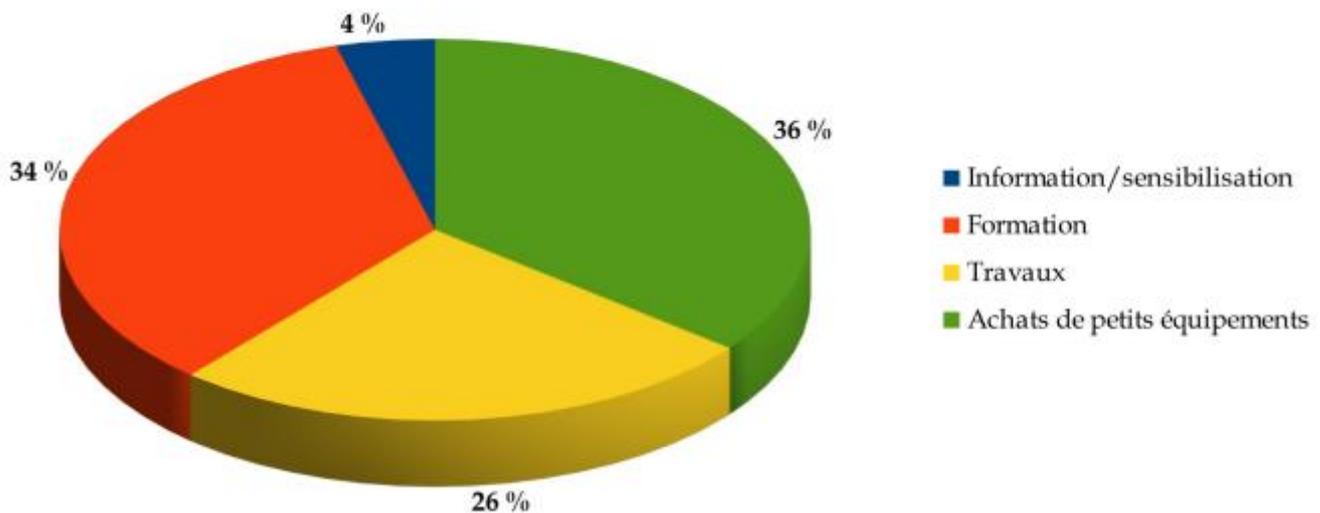
Prévention des dangers liés à l'organisation et aux conditions de travail, année 2022



Bilan d'exécution des crédits 2022, par type d'actions.



Bilan d'exécution des crédits 2022, par type de dépenses.



Le problème d'absentéisme demeure important, il sera annoté dans les convocations que ces formations sont onéreuses et nécessitent le respect de tous (vis à vis des autres stagiaires et formateurs dans le cadre de formations annulées sur place).

La direction souhaite par ailleurs pouvoir envoyer un mail de rappel par l'agenda partagé de la messagerie.

CFTC 62 tient à rappeler que cet absentéisme prive d'autres agents de la délivrance de ces formations et grève le budget de plus en plus contraint de la FS.



Point 5 :

Note d'orientation ministérielle santé, sécurité et conditions de travail 2023

Cette note d'orientation reprend 8 axes prioritaires :

1° : Conforter la politique ministérielle dans le cadre de la mise en place des Comités sociaux d'administration et des formations spécialisées à travers :

Le fonctionnement des instances - Des crédits dédiés aux politiques SSCT et aux mesures de prévention - Un dispositif de formation pour accompagner la mise en place des nouvelles instances - Un réseau d'appui à la mise en œuvre de la politique santé sécurité et conditions de travail auprès des directions

2° : Prévenir les risques liés aux projets de réorganisation par une évaluation de leurs impacts sur les conditions de travail et mettre en œuvre des mesures de prévention adaptées

3° : Développer une approche organisationnelle du télétravail

4° : Poursuivre le développement de la culture de prévention par une politique de formation et d'information

5° : Renforcer le suivi des accidents de service, du travail et renouveler l'analyse préventive

6° : Prévenir les risques de désinsertion professionnelle des agents

7° : Maîtriser le risque amiante:

8° : Accompagner les impacts du changement climatique et la sobriété énergétique



Point 6 :

Point sur la réunion du groupe de travail du 3 mars 2023

L'ordre du jour de la réunion a été consacré à l'examen des documents suivants :

I – REGISTRE SANTÉ SÉCURITÉ AU TRAVAIL

Toutes les observations portées sur le registre dématérialisé Santé Sécurité au Travail ont été étudiées. Il n'y a pas d'observation sur les registres papier. Les signalements pour lesquels des solutions ont été apportées ont été archivés. De nombreux problèmes signalés ont été résolus ou sont en voie de l'être.

.Observations particulièrement mentionnées ou complémentaires

➤CFP d'Arras Diderot

Éclairage du parking à vélo : le panneau solaire est mal positionné et la durée d'éclairage est insuffisante. Il faudrait voir pour repositionner le panneau au soleil si possible.

➤Centre de contact de Lens

Le problème de chauffage est en cours de résolution.

➤CFP de Boulogne

La sécurisation du site a été demandée car les contribuables peuvent circuler librement dans les locaux. C'est une action prioritaire qui sera effectuée cette année.

Places de parking insuffisantes : fournir un plan de circulation aux agents dans le cadre de la transition énergétique. Il a également été proposé d'installer un arceau sur les zébras pour que les agents ne se garent pas à cet endroit.

Vérifier si le radiateur défectueux au SIP de Boulogne a été réparé ou changé. Pour mémoire, Energia a été missionné pour vérifier le réseau.

➤Divers sites

Une opération a été programmée sur le département pour réparer les volets en panne. De nombreux problèmes de chauffage ont été signalés : une opération de désembouage a été réalisée sur les sites. Après examen, il reste 24 observations en cours (62 signalements au départ).

II – RAPPORTS DE L'INSPECTEUR SANTÉ SÉCURITÉ AU TRAVAIL

L'Inspecteur santé sécurité au travail a réalisé deux visites de service le 19 et le 26 janvier 2023. Les observations formulées ont d'ores et déjà été prises en compte et des travaux ont été réalisés ou sont programmés.

Paierie Départementale

➤Étanchéité de la toiture terrasse : les réparations vont être réalisées, dans le cadre de la garantie décennale par la société à l'origine des travaux (une soudure a lâchée).

➤Infiltration dans le local technique du rez-de-chaussée (semble liée à l'existence d'un espace végétalisé juste au-dessus du local) : localiser la fuite et la traiter. Ce problème est à l'étude.

➤Crépi recouvrant les murs extérieurs du bâtiment dégradé, des pans entiers sont tombés en plusieurs endroits, y compris sur la voie publique : un devis a été réalisé pour la sécurisation du pan de mur dégradé et un devis a été demandé à la Préfecture pour la réfection totale du crépi du bâtiment.

➤2 bureaux d'une personne, au rez-de-chaussée, ne disposent que d'une petite fenêtre au milieu d'un mur en pavé de verre (possibilités d'aération et vue sur l'extérieur limitées). Voir si un changement de bureau est envisageable, d'autres solutions semblant possibles. Une concertation locale aura lieu afin de trouver la solution la plus appropriée.

➤L'installation d'une fontaine à eau est prévue.

Trésorerie de Lens CH site de Liévin

- Vanne de coupure de gaz de la chaudière fortement corrodée : la société Hervé Thermique a été sollicitée pour passage et devis.
- Odeurs assez fortes provenant de l'espace sanitaire du rez-de-chaussée (occasionnelles mais régulières) : la société Hervé Thermique a été sollicitée pour passage et devis.
- Voir s'il est possible d'envisager le remplacement des bureaux en place par des bureaux rectangulaires pour améliorer l'ergonomie des postes de travail.
- Températures élevées l'été dans les bureaux situés à l'étage (grandes baies vitrées plein sud et toit en partie vitrée) : voir si un changement de bureau est envisageable lors des fortes chaleurs, deux bureaux moins exposés à l'étage et équipés de volets extérieurs sur les velux étant libres. Une concertation locale aura lieu pour mise en oeuvre de la mesure organisationnelle.

III – DÉCLARATIONS D'ACCIDENT DU TRAVAIL

Il y a eu 16 nouvelles déclarations d'accident du travail depuis le dernier groupe de travail du 4 octobre 2022. 14 déclarations concernent des stress post traumatiques liés à l'assassinat de notre collègue.

IV – FICHES DE SIGNALEMENT

On dénombre 18 nouvelles fiches de signalement depuis le dernier groupe de travail, dont 8 au titre de l'année 2023.

Parmi les nouveaux signalements :

- 13 signalements font état d'insultes, de menaces ou de propos déplacés
- 2 signalements concernent une usurpation d'identité.
- Un signalement a été fait au procureur pour un cas.

Au total, 23 fiches de signalement ont été établies au titre de l'année 2022.

V – BILAN DES EXERCICES D'ÉVACUATION INCENDIE

Tous les exercices d'évacuation incendie ont été réalisés en 2022 et ils ont tous fait l'objet d'un examen lors des précédents groupes de travail.

Un exercice s'est tenu en 2023 au CFP de Boulogne. Les observations mentionnées ont d'ores et déjà été prises en compte. L'attention a été attirée sur la grille qui ne s'ouvre pas au CFP de Lens. Une société a été sollicitée pour résoudre le problème. Il a été signalé un dysfonctionnement de la porte qui sert d'issue de secours au CFP d'Arras Diderot. Le changement de la porte et de la vitre est prévu. Le service BIL est en attente de la réception du matériel. Il a par ailleurs été évoqué ces points :PNCD et CC relance faite aux propriétaires pour planification car exercice obligatoire par immeuble (pour les différents occupants).

Un nouveau protocole d'évacuation a été mis en place avec la prise en compte des agents nomades , du télétravail....Dorénavant le rôle de guide-file et serre -file sera endossé par le premier agent qui le souhaite et veillera à l'orientation des agents vers les sorties pour le premier et à l'évacuation de la zone concernée pour le second.

Hall d'accueil de Lens : neutralisation du paillason pour évacuation fauteuil roulant.



Point 7 :

Propositions d'utilisations

des crédits de 2023

La dotation budgétaire attribuée à la FS du CSAL du Pas-de-Calais comprend 2 enveloppes distinctes :

- Une enveloppe régionale dédiée à la formation, d'un montant théorique de 29 100 €, à laquelle une réserve de 9 % a été appliquée, ce qui porte le montant disponible à 26 481 €.
- Une enveloppe locale, d'un montant théorique de 155 685 €, à laquelle une réserve de 9 % a été appliquée, ce qui porte le montant disponible à 141 673 €.

L'enveloppe régionale dédiée à la formation s'avère insuffisante au vu du recensement effectué dans ce domaine (montant estimatif des besoins : plus de 48 000 €), les membres du groupe de travail ont proposé de réserver la somme supplémentaire de 23 000 € sur le budget local.

Les crédits alloués pour l'année ont été engagés pour partie avec notamment les dépenses de formation et divers travaux et matériaux (réfection de sanitaires (Béthune -St omer) , achat de stores, moteurs volets, filtres).

CFTC 62 déplore une fois de plus la réfaction du budget alloué à cette instance passée de 6 à 9 % dans une « réserve » ...qui ne bénéficie finalement jamais aux agents.



Point 8 :

Point sur la délégation d'enquête

« sécurisation des missions de contrôle fiscal externe

L'enquête sur la sécurisation des missions du contrôle fiscal externe est en cours. Elle a pour mission d'établir un rapport basé sur l'étude d'un questionnaire et des entretiens individuels ou collectifs.

Plusieurs groupes de travail sont prévus à cet effet pour une restitution avant la fin du premier semestre.

Les préconisations de la délégation d'enquête compléteront les mesures évoquées par M. Gabriel Attal, ministre délégué chargé des Comptes publics dans un message à destination de l'ensemble des agents en date du 31/03/2023.



Point 9 :

Travaux immobiliers en cours

et projets à venir

La réflexion nationale sur l'accueil prône la séparation de la zone d'accueil de la zone administrative, ce modèle est en place sur le site de St Pol.

Elle présente également une nouvelle utilisation des espaces de travail, avec des services extérieurs (ex Gendarmerie – Police... ou DDTM à Montreuil...), une adaptation aux nouvelles méthodes de travail (ex tiers lieux, co-working- flex-office...).

Les prochains projets tiendront compte de ces orientations afin d'adapter les locaux aux conditions de travail, dans le souci d'optimisation de l'utilisation des bâtiments, d'inclure les spécificités des différents services (par rapport à l'informatique notamment).

Mise en place à venir des PELH sur Boulogne (avec une deuxième salle de restauration) Lens et Saint-Omer.

CFTC 62 restera très vigilant sur la mise en place de tels espaces de travail afin de maintenir les agents dans les meilleures conditions de travail possibles.



Point 10 :

Questions diverses

Points abordés lors de cette instance :

- Forfait mobilité : versement réparti sur avril et mai...tout refus sera motivé à l'agent concerné.
- Installation d'un nouveau gestionnaire de file d'attente sur Arras, Béthune et Lens : phase de test pour généralisation

